

Утверждено приказом № 53-о от «02» 09. 2025г.

**План мероприятий по антикоррупционной деятельности
МАДОУ «Детский сад №156»
г. Казани на 2025/2029 учебный год.**

	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	до 10.09.2025 года	заведующий МАДОУ
2.	Утверждение с учетом действующего законодательства, правовых документов, плана противодействия коррупции на новый учебный год	до 10.09.2025 года	заведующий, комиссия по противодействию коррупции
3.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МАДОУ	постоянно в течение года	заведующий
4.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования	октябрь 2025	заведующий
5.	Внесение изменений в план на новый учебный год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	в течение года	комиссия по противодействию
6.	Освещение на интернет-сайте учреждения мер по противодействию коррупции	в течение года	комиссия по противодействию
7.	Работа по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения МАДОУ	в течение года	заведующий, ответственный по противодействию
8.	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему руководителю уведомления о фактах обращения в целях склонения администрации, сотрудников к совершению коррупционных правонарушений	в день поступления уведомления	ответственный за противодействие коррупции
9.	Обеспечение порядка регистрации уведомления руководителя (работодателя) о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверок, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	при поступлении уведомления	ответственный за противодействие коррупции
10.	Доведение до родительской общественности на родительских собраниях информацию о поступлении и расходовании внебюджетных средств, информацию об адресах и телефонах органов, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и др.	не реже 1 раза в квартал	заведующий
11.	Контроль за соблюдением сотрудниками кодекса профессиональной этики	в течение года	ответственный за противодействие коррупции
12.	Организация проведения анкетирования родителей (законных представителей): качество предоставляемых дополнительно-образовательных услуг; по вопросам противодействия коррупции	в течение года	ответственный за противодействие коррупции
13.	Ознакомление родителей (законных представителей) вновь прибывших воспитанников с правилами внутреннего распорядка и правилами приема в МАДОУ	в течение года	заведующий, ответственный за противодействие коррупции
14.	Размещение на официальном интернет-сайте учреждения	март 2026-2029	заведующий

	результатов самообследования и финансово-хозяйственной деятельности, работы по противодействию коррупции		ст. воспитатель
15.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя на официальном сайте УО	апрель 2026-29	заведующий, ст. воспитатель
18	Доведение до родительской общественности на собраниях, стендах информации о поступлении и расходовании внебюджетных средств, об адресах и телефонах органов, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и др.	не реже 1 раза в квартал	заведующий
16.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции МАДОУ на 2025-2026 учебный год	ежеквартально	комиссия по противодействию коррупции